Инструкция по работе с мониторингом личностных результатов для классного руководителя МАОУ "Лицей № 22 "Надежда Сибири"

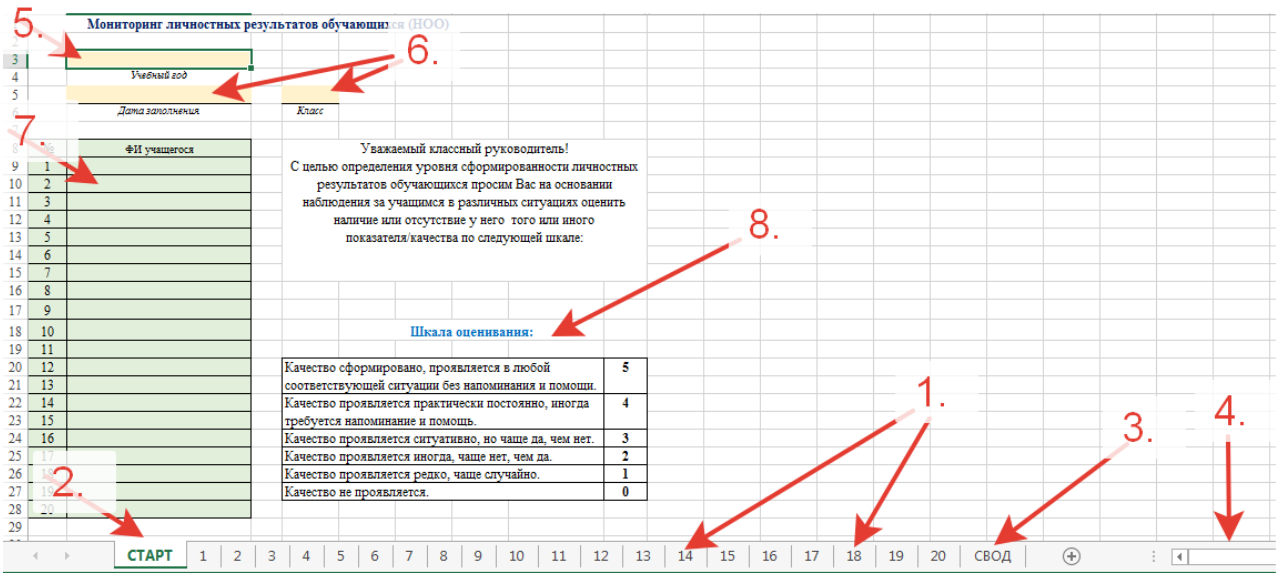
1. Вы получили Excel-файл с названием Вашего класса. Сохраните его на компьютер или электронный носитель. Откройте файл.

2. Мониторинг представляет собой один файл, состоящий из листов по количеству учащихся в классе (1), листов СТАРТ (2) и СВОД (3).

Каждый лист под номером – это карта фиксации результатов наблюдений отдельного ребёнка.

Лист СВОД будет заполняться автоматически по мере заполнения всех листов.

Файл должен открыться на листе СТАРТ. Если файл открылся на каком-либо другом листе – щелкните 2 раза мышкой по листу СТАРТ.



Лист СТАРТ – это вспомогательный лист, который нужен для автоматического внесения информации на все листы. На части ячеек установлена защита (без пароля), которая в случае необходимости легко снимается через вкладку «Рецензирование», «Снять защиту листа».

Вверху располагается название мониторинга и учебный год (5). В ячейке «Учебный год» указываем нужный нам год.

Вносим дату заполнения (в формате ДД.ММ.ГГГГ) и класс (6).

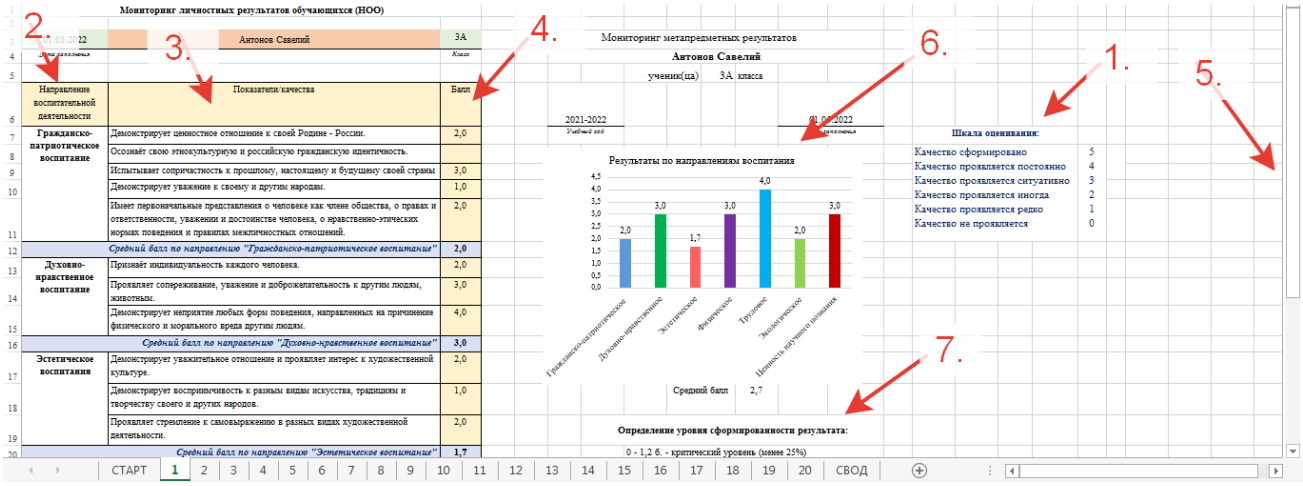
В таблицу вносим фамилии и имена учащихся класса в алфавитном порядке (7).

Подсказка: для того, чтобы внести текст в определенную ячейку, необходимо навести на эту ячейку курсор и щёлкнуть по ней 2 раза левой кнопкой мыши.

Таблица на листе СТАРТ должна быть заполнена полностью – пустых строк остаться не должно. Если у Вас остались пустые строки или, наоборот, строк не хватило – обратитесь к заместителю директора по ВР или лицу, ответственному за организацию воспитательной работы в школе, Вам будет отправлен соответствующий файл.

Также на этом листе представлена система оценивания (8). Данная шкала дублируетсяна всех листах.

3. После заполнения листа СТАРТ, переходим (щелкаем мышкой) на лист 1.



Здесь уже стоит фамилия, имя ребенка, дата заполнения и класс.

Также для напоминания располагается шкала оценивания (1).

Карта фиксации результатов пед. наблюдения состоит из трех столбцов.

1. «Направления воспитательной деятельности» (2) - заданы ФГОС, всего их 7 на уровне НОО и 9 – на уровнях ООО и СОО.
2. «Показатели/качества» (3) - в качестве показателей использованы сформулированные в ФГОС личностные результаты. Показатели различаются по трём уровням образования.

Подсказка: в течение учебного года необходимо создавать такие ситуации, где эти качества могли бы проявиться и их можно было увидеть.

3. «Бал» (4) - именно здесь нужно проставить соответствующие проявлениям ребенка баллы.

Важно: для того, чтобы определился средний балл по направлению, достаточно оценить хотя бы один показатель.

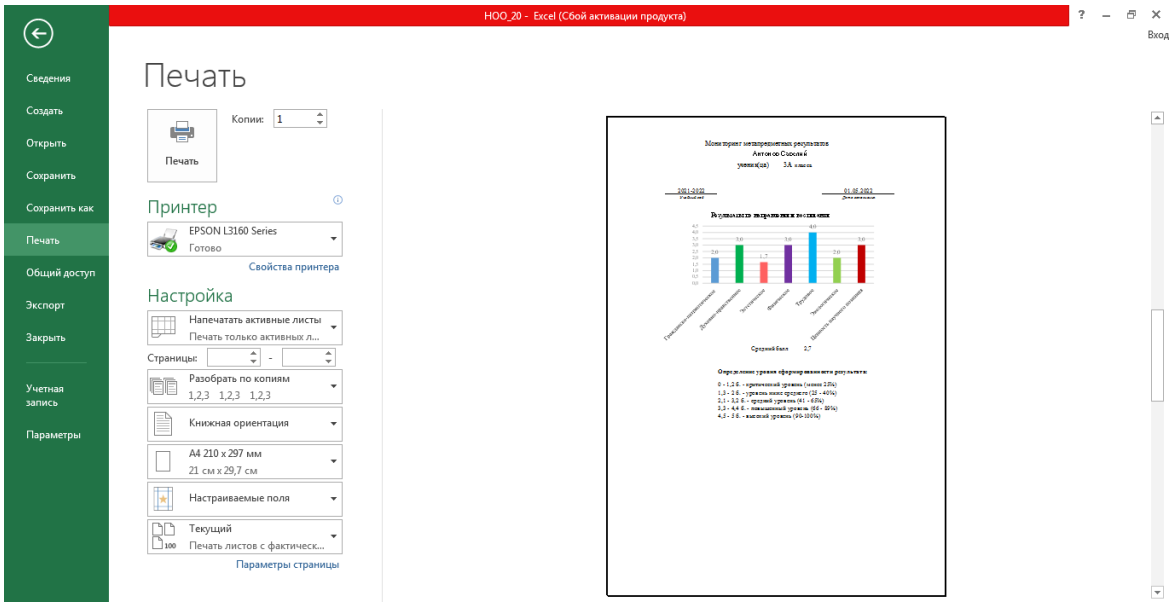
Средний балл по каждому направлению считается автоматически и также автоматически переносится на лист СВОД.

Подсказка: для того, чтобы прокрутить лист вниз, используем боковую прокрутку (5) или колёсико мыши.

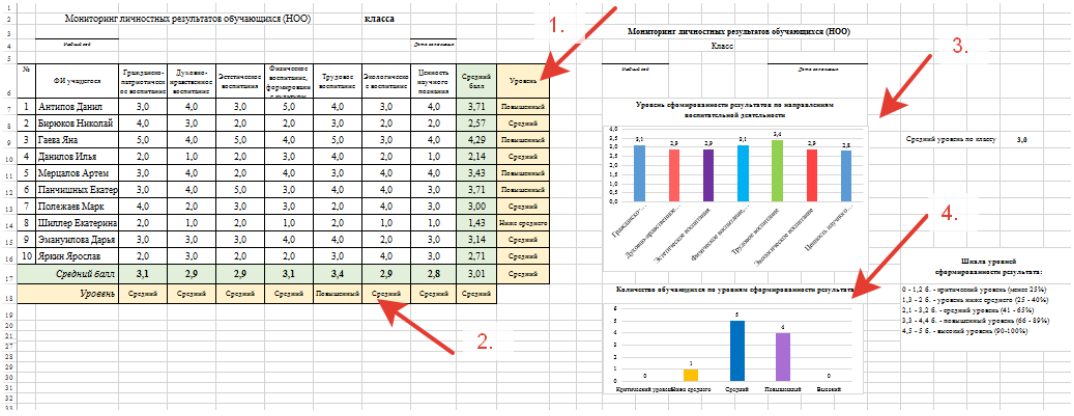
По мере заполнения карточки отдельного ребенка на этом же листе будет строиться график уровня сформированности личностных результатов по направлениям воспитательной деятельности данного ребёнка (6).

Для определения уровня сформированности результата под диаграммой располагается уровневая шкала (7).

Лист с диаграммой при необходимости можно распечатать



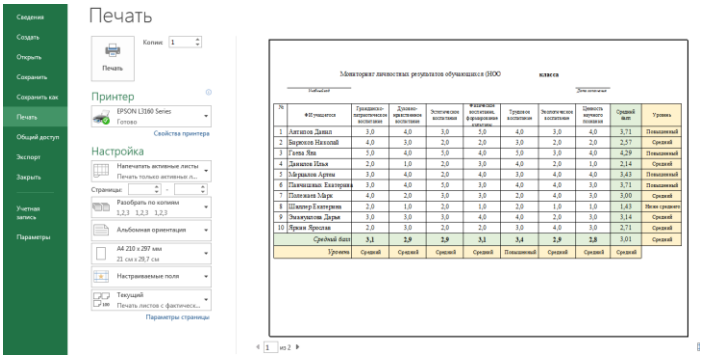
4. После того, как Вы заполнили лист 1, переходим на лист 2 – заполняем результаты второго ребенка и так далее. Периодически нажимаем на кнопку «Сохранить».
5. После того, как Вы заполнили все листы, открываем лист СВОД.

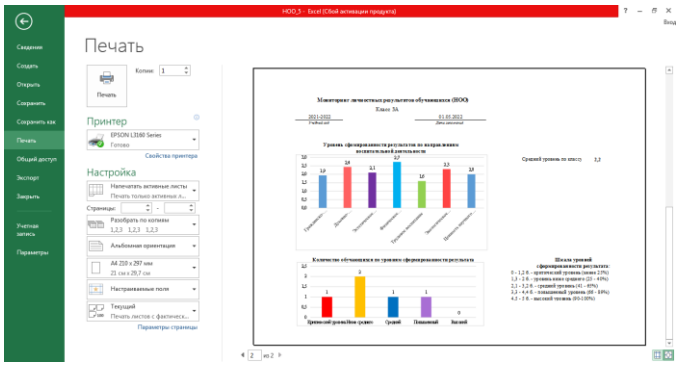


Здесь мы видим полностью обработанные результаты в виде таблицы, где автоматически определён уровень сформированности личностных результатов каждого ребёнка (1), каждого направления (2), диаграммы по направлениям воспитательной деятельности (3) и количеству обучающихся по уровням сформированности результата (4). Данные результаты необходимо использовать для анализа воспитательной работы с классом за прошедший учебный год/период и планирования воспитательной работы на следующий учебный год/период.

Полученные результаты рекомендуется распечатать (таблица и диаграмма находятся на разных листах) и приложить к анализу воспитательной работы за учебный год/период.

Вот так будет выглядеть лист «Свод» при распечатке.

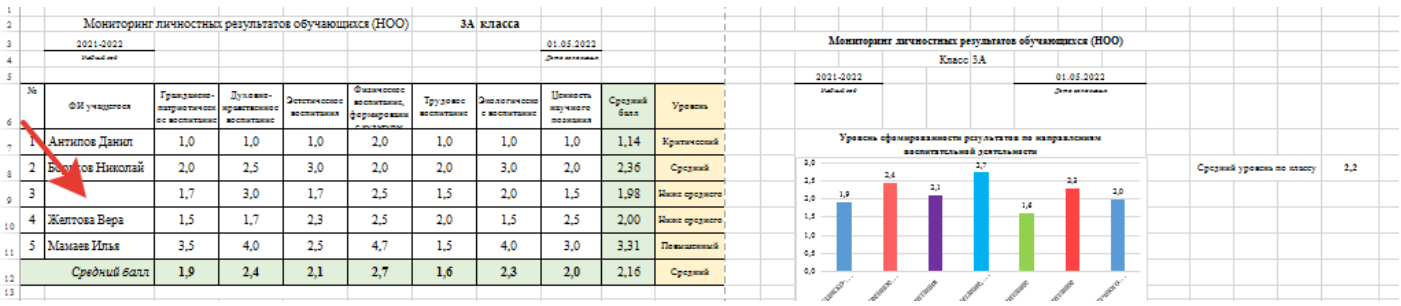




6. После заполнения мониторинга необходимо передать или отправить файл заместителю директора по ВР либо лицу, ответственному за организацию воспитательной работы в школе.

ВОЗМОЖНЫЕ ОШИБКИ И СПОСОБЫ ИХ ИСПРАВЛЕНИЯ:

1. Если Вы видите, что в сводной таблице нет фамилии учащегося:



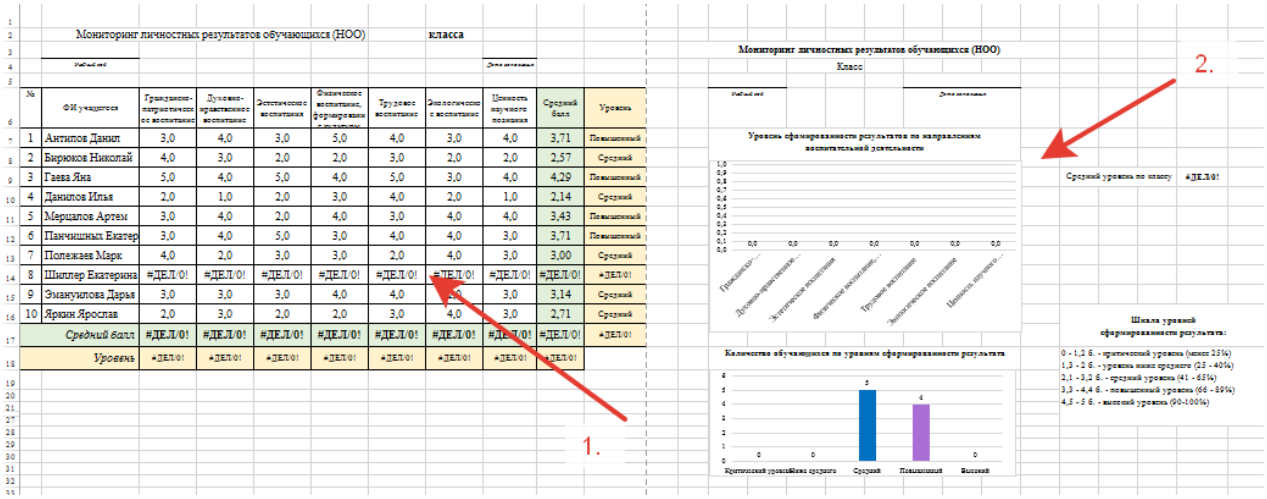
Мониторинг личностных результатов обучающихся (НОО) 3А класса

2021-2022 (Учебный год) 01.05.2022 (Дата заполнения)

№	ФИ учащегося	Гражданско-патриотическое воспитание	Духовно-нравственное воспитание	Эстетическое воспитание	Физическое воспитание, формирование культуры	Трудовое воспитание	Экологическое воспитание	Ценность научного познания	Средний балл	Уровень
1	Антипов Данил	1,0	1,0	1,0	2,0	1,0	1,0	1,0	1,14	Критический
2	Бирюков Николай	2,0	2,5	3,0	2,0	2,0	3,0	2,0	2,36	Средний
3		1,7	3,0	1,7	2,5	1,5	2,0	1,5	1,98	Ниже среднего
4	Желтова Вера	1,5	1,7	2,3	2,5	2,0	1,5	2,5	2,00	Ниже среднего
5	Мамаев Илья	3,5	4,0	2,5	4,7	1,5	4,0	3,0	3,31	Повышенный
	Средний балл	1,9	2,4	2,1	2,7	1,6	2,3	2,0	2,16	Средний

…значит, Вы не внесли фамилию, имя ребенка в соответствующую строку списка класса. Вернитесь на лист СТАРТ и в строку 3 (в данном случае) внесите фамилию, имя ребенка.

2. Если какая-либо строка не отражает данные…

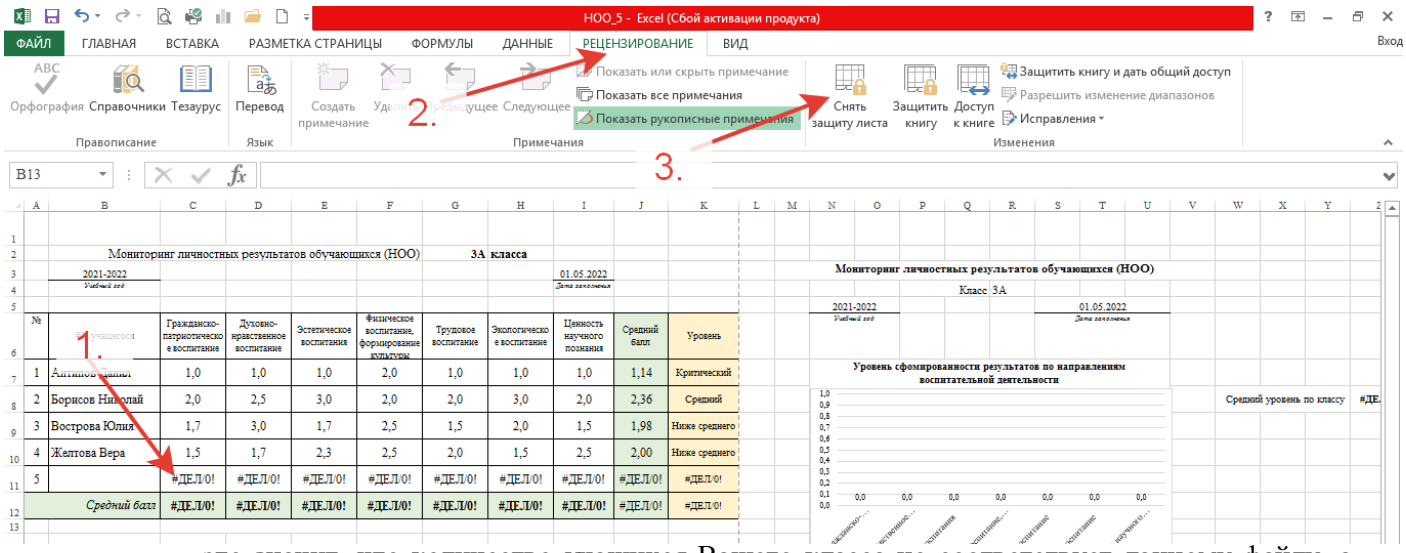


Мониторинг личностных результатов обучающихся (НОО) класса

№	ФИ учащегося	Гражданско-патриотическое воспитание	Духовно-нравственное воспитание	Эстетическое воспитание	Физическое воспитание, формирование культуры	Трудовое воспитание	Экологическое воспитание	Ценность научного познания	Средний балл	Уровень
1	Антипов Данил	3,0	4,0	3,0	5,0	4,0	3,0	4,0	3,71	Повышенный
2	Бирюков Николай	4,0	3,0	2,0	2,0	3,0	2,0	2,0	2,57	Средний
3	Гаева Яна	5,0	4,0	5,0	4,0	5,0	3,0	4,0	4,29	Повышенный
4	Данилов Илья	2,0	1,0	2,0	3,0	4,0	2,0	1,0	2,14	Средний
5	Мерцалов Артем	3,0	4,0	2,0	4,0	3,0	4,0	4,0	3,43	Повышенный
6	Панчишных Екатер	3,0	4,0	5,0	3,0	4,0	4,0	3,0	3,71	Повышенный
7	Полежаев Марк	4,0	2,0	3,0	3,0	2,0	4,0	3,0	3,00	Средний
8	Шиллер Екатерина	#ДЕЛ/0!	#ДЕЛ/0!	#ДЕЛ/0!	#ДЕЛ/0!	#ДЕЛ/0!	#ДЕЛ/0!	#ДЕЛ/0!	#ДЕЛ/0!	#ДЕЛ/0!
9	Эмануилова Дарья	3,0	3,0	3,0	4,0	4,0	4,0	3,0	3,14	Средний
10	Яркин Ярослав	2,0	3,0	2,0	2,0	3,0	4,0	3,0	2,71	Средний
	Средний балл	#ДЕЛ/0!	#ДЕЛ/0!	#ДЕЛ/0!	#ДЕЛ/0!	#ДЕЛ/0!	#ДЕЛ/0!	#ДЕЛ/0!	#ДЕЛ/0!	#ДЕЛ/0!
	Уровень	#ДЕЛ/0!	#ДЕЛ/0!	#ДЕЛ/0!	#ДЕЛ/0!	#ДЕЛ/0!	#ДЕЛ/0!	#ДЕЛ/0!	#ДЕЛ/0!	

….значит, Вы пропустили этот лист. Вернитесь на соответствующий лист (в данном случае это лист 8) и устраните ошибку, т. к. в этом случае программа не сможет сосчитать средний балл и построить диаграмму (2).

3. Если последние строки на листе СВОД выглядят так (1), а Вы внесли всех учащихся своего класса:



… это значит, что количество учащихся Вашего класса не соответствует данному файлу, а значит, программа не сможет сосчитать средний балл и построить диаграмму.

В этом случае необходимо снять защиту листа: для этого зайдите во вкладку «РЕЦЕНЗИРОВАНИЕ» (2), нажмите кнопку «Снять защиту листа» (3) и удалить лишнюю строку. Но в этом случае важно помнить, что удалится вся строка, а значит может исчезнуть и информации, располагающаяся на соседнем листе. Чтобы этого не произошло, перед заполнением мониторинга проверяйте соответствие количества учащихся класса используемой форме.

Успешной работы!

Руководитель проекта,
заместитель директора — Н.А. Данилова